

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW
z dnia 2011 r.

w sprawie czynności mających istotne znaczenie dla zapewnienia bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej w jednostce organizacyjnej wykonującej działalność polegającą na rozruchu, eksploatacji lub likwidacji elektrowni jądrowej

Na podstawie art. 12d ust. 8 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe (Dz. U. z 2007 r. Nr.42, poz. 276 z późn. zm.¹) zarządza się co następuje:

§ 1.

Rozporządzenie określa:

- 1) wykaz czynności mających istotne znaczenie dla zapewnienia bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej w jednostce organizacyjnej wykonującej działalność polegającą na rozruchu, eksploatacji lub likwidacji elektrowni jądrowej;
- 2) szczegółowe warunki i tryb nadawania przez Prezesa Państwowej Agencji Atomistyki uprawnień do wykonywania czynności, o których mowa w pkt 1;
- 3) tryb pracy komisji egzaminacyjnej i składów egzaminacyjnych komisji egzaminacyjnej oraz sposób i tryb przygotowania i przeprowadzania egzaminów;
- 4) sposób wnoszenia opłaty za egzamin, jej wysokość oraz wysokość wynagrodzenia członków komisji egzaminacyjnej;
- 5) wymagany zakres szkolenia, w tym szkolenia praktycznego oraz formy organizowania szkoleń;
- 6) warunki, jakie muszą spełniać jednostki przeprowadzające szkolenie oraz tryb uzyskiwania przez te jednostki wpisu do rejestru jednostek uprawnionych do prowadzenia szkoleń teoretycznych.

§ 2.

Wykaz czynności mających istotne znaczenie dla zapewnienia bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej w jednostce organizacyjnej wykonującej działalność polegającą na rozruchu, eksploatacji lub likwidacji elektrowni jądrowej oraz szczegółowe warunki dotyczące wykształcenia i stażu pracy, wymagane dla nabycia uprawnień do wykonywania tych czynności określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 3.

1. Wniosek do Prezesa Państwowej Agencji Atomistyki o nadanie uprawnień zawiera:
 - 1) imię, nazwisko, datę i miejsce urodzenia i numer PESEL oraz adres do korespondencji osoby, której dotyczy wnioski o nadanie uprawnień,
 - 2) informację o rodzaju uprawnień, które osoba ta będzie wykonywała,
 - 3) informację o przebiegu pracy zawodowej tej osoby oraz jej adres do korespondencji.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 93, poz. 583 i Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 18, poz. 97 i Nr 168, poz. 1323 oraz z 2010 r. Nr 107, poz. 679.

2. Występujący z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, dołącza do niego następujące dokumenty dotyczące osoby, której mają być nadane uprawnienia:
 - 1) dokument stwierdzający zdanie egzaminów, teoretycznego i praktycznego, wymaganych dla uzyskania określonych uprawnień,
 - 2) orzeczenia lekarskie o posiadaniu warunków zdrowotnych i psychologicznych, o których mowa w art. 12c ust. 3 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 276 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”;
 - 3) odpisy dyplomów lub/i świadectw potwierdzających posiadane wykształcenie,
 - 4) dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy i odbyte praktyki,
 - 5) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - 6) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, o której mowa w przepisach o ochronie danych osobowych.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się nie później niż 30 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu.

§ 4.

1. Komisja egzaminacyjna:
 - 1) ustala listę osób dopuszczonych do egzaminu,
 - 2) przygotowuje testy i zadania egzaminacyjne, o których mowa w § 7 ust. 1 oraz zadania i opis sekwencji czynności, o których mowa w § 9 ust. 3,
 - 3) ustala datę egzaminu i skład egzaminacyjny dla jego przeprowadzenia.
2. Komisja egzaminacyjna i skład egzaminacyjny podejmują decyzje zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji egzaminacyjnej lub składu egzaminacyjnego.

§ 5.

1. Osoba przystępująca do egzaminu powinna wcześniej ukończyć:
 - 1) szkolenie teoretyczne przeprowadzone przez uprawnioną jednostkę, o której mowa w art. 12d ust. 3 ustawy,
 - 2) szkolenie praktyczne, w tym trening na odpowiednich symulatorach elektrowni jądrowej (pełnowymiarowy symulator jądrowego bloku energetycznego, symulator ciepłoprzepływowo, symulatory częściowe układów lub urządzeń elektrowni jądrowej) – w zakresie przewidzianym w programie szkolenia na dane stanowisko.
2. Do szkolenia praktycznego może być dopuszczona osoba spełniająca warunki, o których mowa w art. 12c ust. 3 pkt 2 i 3 ustawy.
3. Kierownicy jednostek szkoleniowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 wydają zaświadczenia ukończenia szkoleń.
4. Zaświadczenie kierownika jednostki szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie praktyczne zawiera: zakres praktyki, stopień opanowania przez osobę szkoloną poszczególnych zagadnień wraz z uwagami o naturze popełnianych błędów oraz ogólną ocenę przebiegu szkolenia.

§ 6.

1. Wniosek o przeprowadzenie egzaminu składa wnioskujący o nadanie uprawnień przedstawiając wykaz osób, rodzaje uprawnień, które te osoby mają uzyskać, a także terminy zakończenia szkoleń, o których mowa w § 5 ust. 1. Do wniosku dołącza się zaświadczenia o ukończeniu szkoleń, o których mowa w § 5 ust. 3 i dokument poświadczający wniesienie opłat, o których mowa w § 11 ust. 1.
2. Egzamin składa się z części teoretycznej oraz części praktycznej i obejmuje zagadnienia z zakresu szkoleń teoretycznego i praktycznego, przewidzianych dla danych uprawnień
3. Termin egzaminu powinien być ustalony nie później niż 2 tygodnie od daty zakończenia szkoleń, o których mowa w § 5 ust. 1.
4. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest ukończenie szkolenia.

§ 7.

1. Egzamin teoretyczny ma charakter pisemny i polega na:
 - 1) rozwiązaniu testu złożonego z 30 pytań,
 - 2) wykonaniu 3 zadań obliczeniowych lub problemowych, z zakresu wiedzy wymaganej dla uzyskania określonych uprawnień.
2. Osoby przystępujące do egzaminu teoretycznego otrzymują materiały i testy egzaminacyjne opatrzone pieczęcią Komisji egzaminacyjnej i tylko takie dokumenty są uwzględniane.
3. Egzamin teoretyczny trwa 3 godziny, w tym:
 - 1) rozwiązywanie testu – 1 godzina,
 - 2) wykonanie zadań obliczeniowych lub zadań problemowych – 2 godziny.
4.
 - 1) Każde pytanie testu oceniane jest według następujących zasad:
 - a) odpowiedź prawidłowa – 1 punkt,
 - b) odpowiedź nieprawidłowa lub brak odpowiedzi – 0 punktów.
 - 2) Wykonanie każdego z zadań, o których mowa w ust. 1 pkt 2 oceniane jest w skali od 0 do 5 punktów.
5. Warunkiem zaliczenia egzaminu teoretycznego jest uzyskanie co najmniej 30 punktów, w tym co najmniej 10 punktów za zadania, o których mowa w ust. 1 pkt 2.
6. Sekretarz Komisji sporządza protokół egzaminu teoretycznego, który zawiera:
 - 1) numer i datę sporządzenia protokołu,
 - 2) datę przeprowadzenia egzaminu,
 - 3) imię, nazwisko, datę i miejsce urodzenia oraz numer PESEL osoby zdającej,
 - 4) arkusz pytań testowych i ich ocenę punktową,
 - 5) tematy zadań i liczbę punktów uzyskanych za ich rozwiązanie,
 - 6) informację, czy osoba zdająca zdała/nie zdała egzamin teoretyczny,
 - 7) imiona, nazwiska i podpisy przewodniczącego i członków składu egzaminacyjnego.
7. Wykaz osób, które zdały egzamin teoretyczny jest niezwłocznie ogłaszany w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Prezesa Agencji.

§ 8.

Osoba zdająca egzamin teoretyczny ma prawo wglądu do swoich materiałów egzaminacyjnych, po ogłoszeniu wyników.

§ 9.

1. Egzamin praktyczny przeprowadzany jest nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż 14 dni od dnia ogłoszenia wyników egzaminu teoretycznego.
2. Do egzaminu praktycznego dopuszczone są tylko osoby, które zdały egzamin teoretyczny.
3. Egzamin praktyczny polega na:
 - 1) rozwiązaniu przez osobę egzaminowaną dwóch zadań problemowych z zakresu praktyki wykonywania czynności objętych uprawnieniem lub
 - 2) w przypadku ubiegania się o uprawnienia określone w załączniku nr 1 do niniejszego rozporządzenia jako „Dozór ruchu” i „Sterowanie” – przeprowadzeniu przez osobę egzaminowaną wybranej sekwencji czynności na pełnowymiarowym symulatorze bloku EJ, w obecności instruktora prowadzącego szkolenie praktyczne.
4. Ocena egzaminu praktycznego ustalana jest po:
 - 1) zapoznaniu się składu egzaminacyjnego z ocenami zawartymi w zaświadczeniach ukończenia szkoleń, o których mowa w § 5 ust. 3;
 - 2) analizie wykonania zadań, o których mowa w ust. 3.
5. Sekretarz Komisji sporządza protokół egzaminu praktycznego, który zawiera:
 - 1) numer i datę sporządzenia protokołu,
 - 2) datę przeprowadzenia egzaminu,
 - 3) imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia oraz numer PESEL osoby zdającej,
 - 4) treści zadań, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i oceny odpowiedzi,
 - 5) opis wykonanej przez osobę zdającą egzamin sekwencji czynności, o której mowa w ust. 3 pkt 2 i jej ocenę,
 - 6) informację, czy osoba zdająca zdała/nie zdała egzamin praktyczny,
 - 7) imiona, nazwiska i podpisy przewodniczącego i członków składu egzaminacyjnego,
 - 8) protokół egzaminu teoretycznego,
 - 9) zaświadczenia ukończenia szkoleń, o których mowa w § 5 ust. 3.
6. Wykaz osób, które zdały egzamin praktyczny jest niezwłocznie ogłaszany i przekazywany wnioskującemu o nadanie uprawnień.
7. Osobie, która zdała egzamin praktyczny wydaje się dokument potwierdzający zdanie egzaminu wymaganego dla uzyskania określonych uprawnień.

§ 10.

Osoba, która nie została dopuszczona do egzaminu teoretycznego lub nie zdała egzaminu może do niego przystąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy, pod warunkiem ponownego odbycia szkoleń, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1 i 2; § 5 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 11.

1. Opłata za egzamin wynosi 500 zł, a w przypadku wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego rozporządzenia uprawnień „Dozór ruchu” i „Sterowanie” – 700 zł.
2. Opłatę, o której mowa w ust. 1, wnosi się na konto dochodów Państwowej Agencji Atomistyki.
3. Kwota opłaty za egzamin oraz numer konta, o którym mowa w ust. 2, są dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Prezesa Państwowej Agencji Atomistyki.
4. Opłata egzaminacyjna podlega zwrotowi tylko w przypadku nieprzystąpienia do egzaminu pod warunkiem powiadomienia o tym Komisji egzaminacyjnej w terminie 2 tygodni przed ustaloną datą egzaminu teoretycznego.

§ 12.

Wynagrodzenie członka komisji egzaminacyjnej uczestniczącego w składzie egzaminacyjnym przeprowadzającym egzamin wynosi:

- 1) 30 zł za każdą osobę zdającą, która przystąpiła do egzaminu teoretycznego,
- 2) 40 zł za każdą osobę zdającą, która przystąpiła do egzaminu praktycznego,
- 3) 50 zł dodatkowo za każdą osobę ubiegającą się o wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego rozporządzenia uprawnienia „Dozór ruchu” i „Sterowanie”.

§ 13.

1. Szkolenia dla osób, które ubiegają się o uprawnienia umożliwiające wykonywanie czynności mających istotne znaczenie dla zapewnienia bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej w elektrowni jądrowej powinny zapewnić, w szczególności realizację następujących celów:
 - 1) poznanie podstaw teoretycznych i zasad funkcjonowania elektrowni jądrowej ze szczególnym uwzględnieniem jądrowego układu wytwarzania pary oraz układów konwersji energii wraz z ich układami pomocniczymi,
 - 2) poznanie przepisów i zasad ochrony radiologicznej i bezpieczeństwa jądrowego w elektrowni jądrowej ze szczególnym uwzględnieniem czynności, jakie ta osoba będzie wykonywała,
 - 3) poznanie przepisów i zasad dotyczących powstawania i postępowania z odpadami promieniotwórczymi, w tym zasad gospodarki paliwem jądrowym,
 - 4) zaznajomienie się z zagrożeniami jakie mogą wystąpić w elektrowni jądrowej zwłaszcza przy wykonywaniu czynności objętych uprawnieniem,
 - 5) nabycie umiejętności wykonywania objętych uprawnieniem czynności w sposób bezpieczny dla siebie i innych osób oraz postępowania w sytuacjach awaryjnych, w tym udzielania pomocy osobom poszkodowanym.
2. Szkolenie jest prowadzone w następujących formach:
 - a) szkolenie teoretyczne: wykład, ćwiczenia obliczeniowe, warsztaty,
 - b) szkolenie praktyczne: praca na symulatorach sterowni EJ i urządzeń, praca na modelach urządzeń, praktyka, dublowanie.

3. Zakresy szkoleń określa załącznik nr 2.

§ 14.

Szkolenia teoretyczne mogą przeprowadzać jednostki, które:

- 1) posiadają obiekty, urządzenia i wyposażenie umożliwiające prowadzenie zajęć teoretycznych objętych tematyką szkolenia lub zapewniają do nich dostęp, a w szczególności komputerów z odpowiednim oprogramowaniem, makiet i modeli urządzeń elektrowni, materiałów piśmiennych (książki, skrypty, instrukcje obsługi) i elektronicznych (np. pakiety multimedialne),
- 2) dysponują kadrami wykładowców i instruktorów, którzy posiadają wykształcenie wyższe i odznaczają się wiedzą i doświadczeniem, a także umiejętnościami dydaktycznymi, zgodnie z zakresem prowadzonych zajęć w dziedzinach:
 - a) fizyki, zagadnień ciepłno-przepływowch i technologii jądrowych,
 - b) bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej,
 - c) zarządzania ryzykiem,
 - d) organizacji pracy,
 - e) podstaw kształcenia dorosłych,
- 3) opracują szczegółowe programy szkoleń dla każdego rodzaju uprawnień wymienionych w załączniku nr 1, odpowiadające zakresom szkoleń określonych w załączniku nr 2
- 4) prowadzą dzienniki zajęć zawierające tematykę i czas trwania poszczególnych zajęć oraz spis osób biorących udział w szkoleniach i przechowują je przez co najmniej 5 lat od dnia zakończenia szkolenia.

§ 15.

1. Jednostka prowadząca szkolenia praktyczne powinna posiadać obiekty, urządzenia i wyposażenie umożliwiające prowadzenie ćwiczeń praktycznych objętych tematyką szkolenia, a w szczególności symulatory rzeczywistych urządzeń elektrowni jądrowej z pełnym oprogramowaniem, pozwalającym na trenowanie wykonywania czynności w warunkach normalnego użytkowania elektrowni i w sytuacjach awaryjnych.
2. Testy referencyjne symulatorów, o których mowa w ust. 1 wykonuje się u dostawcy reaktora jądrowego i producentów układów i urządzeń elektrowni jądrowej w okresach nie dłuższych niż 12 miesięcy, a ich wyniki przedkłada Prezesowi Państwowej Agencji Atomistyki.
3. Obiekty i materiały szkoleniowe powinny być aktualizowane stosownie do zmian wprowadzanych w elektrowni jądrowej oraz doświadczeń z eksploatacji analogicznych lub podobnych bloków, układów i urządzeń.
4. Instruktorzy prowadzący szkolenia praktyczne powinni posiadać kwalifikacje określone w § 14 pkt 2, stosownie do zakresu prowadzonych zajęć, i brać udział w szkoleniach okresowych organizowanych przez dostawcę reaktora jądrowego i producentów układów i urządzeń elektrowni jądrowej przynajmniej co 2 lata.

§ 16.

1. Wniosek do Prezesa Państwowej Agencji Atomistyki o wpis do rejestru jednostek uprawnionych do prowadzenia szkoleń teoretycznych zawiera informacje potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w § 14, a w szczególności:
 - 1) opis obiektów, urządzeń i wyposażenia niezbędnego do prowadzenia szkoleń, które jednostka szkoląca posiada, lub do których ma dostęp z określeniem warunków dostępu,
 - 2) szczegółowe programy szkoleń, o których mowa w § 14 pkt 3,
 - 3) listę wykładowców i instruktorów z podaniem ich kwalifikacji i zajęć, które będą prowadzili.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 sporządza kierownik jednostki szkolącej.
3. Prezes Państwowej Agencji Atomistyki zatwierdza programy szkoleń i dokonuje wpisu jednostki przeprowadzającej szkolenia do rejestru, o którym mowa w art. 12d ust. 3 ustawy, po stwierdzeniu spełniania przez nią warunków, o których mowa w § 14.
4. Kierownikowi jednostki przeprowadzającej szkolenie teoretyczne, która została wpisana do rejestru, Prezes Państwowej Agencji Atomistyki wydaje zaświadczenie o uzyskaniu wpisu do rejestru.

§ 17.

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załączniki do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2011 r. (Dz. U. Nr ..., poz.)

Załącznik nr 1

Wykaz czynności mających istotne znaczenie dla zapewnienia bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej w jednostce organizacyjnej wykonującej działalność polegającą na rozruchu, eksploatacji lub likwidacji elektrowni jądrowej oraz szczegółowe warunki wymagane dla nabycia uprawnień do wykonywania tych czynności.

Rodzaj uprawnień		Wykaz czynności	Kwalifikacje	
Nazwa	Symbol		Wykształcenie i uprawnienia <i>jeden z kierunków /specjalności; uprawnienia</i>	Staż pracy <i>co najmniej</i>
Zarządzanie	Z	Zarządzanie elektrownią jądrową lub jednostką nadrzędną w zakresie: 1) zintegrowanego systemu zarządzania; 2) bezpiecznego rozruchu, eksploatacji oraz likwidacji EJ, w tym wdrożenia zasad kultury bezpieczeństwa; 3) ochrony fizycznej i przygotowań przeciwawaryjnych; 4) zabezpieczeń materiałów jądrowych; 5) szkoleń i uzyskiwania uprawnień przez personel EJ.	wyższe magisterskie techniczne: zarządzanie, zarządzanie i inżynieria produkcji, energetyka, elektrotechnika, mechanika i budowa maszyn, fizyka techniczna /aparatura kontrolno-pomiarowa	10 lat w energetyce, w tym 6 lat na stanowisku kierowniczym w elektrowni jądrowej albo elektrowni systemowej ciepłej i rok stażu w EJ

Kierowanie rozruchem i eksploatacją elektrowni jądrowej	E	<ol style="list-style-type: none"> 1) kierowanie i nadzór nad rozruchem oraz eksploatacją EJ; 2) nadzór nad planowaniem produkcji i remontów w EJ, oraz wykonywania zadań produkcyjnych; 3) nadzór nad opracowywaniem procedur i instrukcji rozruchowych i eksploatacyjnych (ruchowych) w EJ; 4) koordynowanie i nadzorowanie szkoleń oraz egzaminów personelu rozruchu i eksploatacji EJ. 	<p>wyższe magisterskie techniczne: energetyka, elektrotechnika, mechanika i budowa maszyn, fizyka techniczna, elektronika i telekomunikacja /aparatura kontrolno-pomiarowa;</p> <p>uprawnienia: 1) „D” lub 2) uprawnienia typu „S” i dyżurnego inżyniera ruchu systemowej elektrowni cieplnej</p>	8 lat w energetyce, w tym 4 lata w eksploatacji (dozór) w elektrowni jądrowej albo w elektrowni systemowej cieplnej i rok stażu w EJ
Dozór ruchu	D	Kierowanie i nadzorowanie pracy EJ na zmianie roboczej	<p>wyższe magisterskie techniczne: energetyka, elektrotechnika, mechanika i budowa maszyn, fizyka techniczna /aparatura kontrolno-pomiarowa;</p> <p>uprawnienie: „S”</p>	6 lat w eksploatacji elektrowni jądrowej albo elektrowni systemowej cieplnej i 20 miesięcy stażu w EJ w tym 6 miesięcy przy sterowaniu reaktorem jądrowym lub jako dubler,
Sterowanie	S	<ol style="list-style-type: none"> 1) sterowanie reaktorem jądrowym i jądrowym blokiem energetycznym; 2) wykonywanie operacji z paliwem jądrowym w reaktorze jądrowym i w basenie przeładunkowym paliwa. 	<p>wyższe licencjackie techniczne: energetyka, elektrotechnika, mechanika i budowa maszyn, fizyka techniczna, elektronika i telekomunikacja /aparatura kontrolno-pomiarowa</p>	3 lata w energetyce, 18 miesięcy stażu w EJ, w tym 4 miesiące przy sterowaniu reaktorem jądrowym lub jako dubler

Załącznik nr 2

Zakresy szkoleń dla osób, które ubiegają się o nabycie uprawnień do wykonywania czynności mających istotne znaczenie dla zapewnienia bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej w jednostce organizacyjnej wykonującej działalność polegającą na rozruchu, eksploatacji lub likwidacji elektrowni jądrowej (według rodzajów uprawnień podanych w Załączniku nr 1).

Rodzaj uprawnień		Zakres szkoleń	
Nazwa	Symbol	Szkolenie teoretyczne	Szkolenie praktyczne
Zarządzenie	Z	1) zintegrowany system zarządzania w EJ; 2) przywództwo i praca zespołowa w warunkach EJ; 3) system ochrony fizycznej w EJ; 4) system zabezpieczeń materiałów jądrowych; 5) planowanie i przygotowania na wypadek awarii; 6) rekrutacja i planowanie szkolenia personelu, programy szkoleniowe.	Szkolenie na odpowiednim stanowisku kierowniczym w EJ lub w ośrodku szkoleniowym energetyki jądrowej
Kierowanie rozruchem i eksploatacją	E	1) podstawy planowania i zarządzania produkcją w EJ; 2) zasady kultury bezpieczeństwa w EJ.	Szkolenie na odpowiednim stanowisku kierowniczym (jako dubler) w pionie reaktora eksploatacji EJ lub w ośrodku szkoleniowym energetyki jądrowej

Dozór ruchu	D	<ol style="list-style-type: none"> 1) metody opanowania i ograniczania skutków zakłóceń i awarii; 2) organizacja bezpiecznej pracy. 	Szkolenie na stanowisku roboczym dyżurnego inżyniera ruchu w EJ lub w ośrodku szkoleniowym energetyki jądrowej
Sterowanie	S	<ol style="list-style-type: none"> 1) elementy fizyki i techniki reaktorowej; 2) technologia wytwarzania energii w EJ; 3) gospodarka i operacje z paliwem jądrowym; 4) limity i warunki eksploatacyjne oraz wymagania dozoru jądrowego; 5) reżimy normalnej pracy reaktora jądrowego i jądrowego bloku energetycznego; 6) badania i próby eksploatacyjne układów i urządzeń EJ; 7) wyniki analiz bezpieczeństwa dla stanów zakłóceń i awarii; 8) ocena odchyłeń od stanu normalnego i warunków awaryjnych w EJ oraz reagowanie (opanowanie i ograniczanie skutków). 	<p>Szkolenie w następującym zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sterowanie jądrowym blokiem energetycznym, na pełnowymiarowym symulatorze sterowni EJ w stacjach: <ol style="list-style-type: none"> a) normalnej eksploatacji; b) zakłóceń i awarii 2) szkolenie w zakresie obsługi maszyny przeładowniczej; 3) praktyka i praca pod nadzorem w EJ: <ol style="list-style-type: none"> a) w sterowni jądrowego bloku energetycznego b) przy wykonywaniu operacji z paliwem jądrowym

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie czynności mających istotne znaczenie dla bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej w jednostce organizacyjnej wykonującej działalność polegającą na rozruchu, eksploatacji lub likwidacji elektrowni jądrowej jest wykonaniem upoważnienia ustawowego zawartego w art. 12d ust. 8 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 276 z późn. zm.).

Projekt rozporządzenia określa:

- 1) czynności mające istotne znaczenie dla bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej w jednostce organizacyjnej wykonującej działalność polegającą na rozruchu, eksploatacji lub likwidacji elektrowni jądrowej,
- 2) szczegółowe warunki i tryb nadawania przez Prezesa Państwowej Agencji Atomistyki uprawnień do wykonywania czynności, o których mowa w pkt. 1,
- 3) tryb pracy komisji egzaminacyjnej i składów egzaminacyjnych komisji egzaminacyjnej oraz sposób i tryb przygotowania i przeprowadzania egzaminów,
- 4) sposób wnoszenia opłaty za egzamin, jej wysokość oraz wysokość wynagrodzenia członków komisji egzaminacyjnej,
- 5) wymagany zakres szkolenia, w tym szkolenia praktycznego oraz formy organizowania szkoleń,
- 6) warunki, jakie muszą spełniać jednostki przeprowadzające szkolenie oraz tryb uzyskiwania przez te jednostki wpisu do rejestru jednostek uprawnionych do prowadzenia szkoleń teoretycznych.

Do czynności mających istotne znaczenie dla bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej w jednostce organizacyjnej wykonującej działalność polegającą na rozruchu, eksploatacji lub likwidacji elektrowni jądrowej zostały zaliczone:

- 1) kierowanie elektrownią jądrową lub jednostką nadrzędną w zakresie elektrowni jądrowych – uprawnienia Z,
- 2) kierowanie i nadzorowanie pracy elektrowni jądrowej na zmianie roboczej - uprawnienia D,
- 3) sterowanie reaktorem jądrowym i blokiem energetycznym, w tym operacje z paliwem jądrowym w reaktorze jądrowym i w basenie przeładunkowym – uprawnienia S,
- 4) kierowanie i nadzorowanie eksploatacji (ruchu) elektrowni jądrowej – uprawnienia E.

Wykaz czynności, a także wymagania kwalifikacyjne (wykształcenie i posiadane uprawnienia, staż pracy) wymagane dla uzyskania uprawnień do wykonywania tych czynności przedstawione są w załączniku nr 1 do projektu rozporządzenia. Wszystkie osoby ubiegające się o uzyskanie uprawnień do wykonywania tych czynności muszą mieć odpowiedni staż pracy w energetyce i w elektrowni jądrowej, a osoby wykonujące czynności związane z kierowaniem i nadzorowaniem pracy elektrowni jądrowej na zmianie roboczej – także uprawnienia do sterowania reaktorem jądrowym i blokiem energetycznym (S) i uprawnienia do kierowania eksploatacją (E).

Cele i formy szkoleń ujęte są w § 13, a wymagane zakresy szkoleń teoretycznych i praktycznych – w załączniku nr 2 do projektu rozporządzenia. Osoba kończąca szkolenie uzyskuje zaświadczenie o ukończeniu szkolenia teoretycznego i zaświadczenie o ukończeniu szkolenia

praktycznego. Zawartość zaświadczenia kierownika jednostki przeprowadzającej szkolenie praktyczne określa szczegółowo § 5 ust.4.

W § 14 i § 15 określono warunki, jakie muszą spełniać jednostki prowadzące szkolenia teoretyczne i szkolenia praktyczne dla osób ubiegających się o uzyskanie uprawnień. Określono także wymagania dotyczące wykładowców i instruktorów. Przyjęto, że instruktorzy prowadzący zajęcia praktyczne muszą posiadać nadane im przez Prezesa PAA uprawnienia przynajmniej w takim zakresie, w jakim szkolą uczestników zajęć. Muszą także brać udział w szkoleniach okresowych organizowanych przynajmniej co 2 lata przez dostawcę reaktora jądrowego i producentów układów i urządzeń elektrowni jądrowej. Na jednostkę prowadzącą szkolenia praktyczne nałożono obowiązek przeprowadzania okresowych testów referencyjnych symulatorów rzeczywistych urządzeń elektrowni jądrowej, przeprowadzanych u dostawcy reaktora jądrowego oraz producentów układów i urządzeń elektrowni jądrowej, a także aktualizowania urządzeń i materiałów szkoleniowych stosownie do zmian wprowadzanych w elektrowni jądrowej oraz doświadczeń z eksploatacji analogicznych lub podobnych bloków, układów i urządzeń.

Tryb uzyskiwania wpisu do rejestru jednostek uprawnionych do prowadzenia szkoleń teoretycznych, w tym zawartość wniosku do Prezesa PAA o dokonanie wpisu do rejestru, określa § 16 projektu rozporządzenia.

Tryb pracy komisji egzaminacyjnej i składów egzaminacyjnych komisji egzaminacyjnej oraz sposób i tryb przygotowania i przeprowadzania egzaminów określają §§ 4 i 6 – 9. Do egzaminów dopuszczane są tylko te osoby, które otrzymały pozytywną ocenę kierownika jednostki przeprowadzającej szkolenie praktyczne (§ 6 ust. 5). Egzamin składa się z części teoretycznej i części praktycznej. Warunkiem dopuszczenia do części praktycznej egzaminu jest zdanie egzaminu teoretycznego. Egzamin teoretyczny ma charakter pisemny i składa się 30 zadań testowych oraz 3 zadań obliczeniowych lub problemowych z zakresu wiedzy wymaganej dla uzyskania określonych uprawnień. Określono zasady punktowania i minimalną liczbę punktów wymaganą do zaliczenia egzaminu teoretycznego. Wyniki egzaminu teoretycznego ogłaszane są niezwłocznie.

Egzamin praktyczny polega na rozwiązaniu przez osobę egzaminowaną dwóch zadań problemowych z zakresu praktyki wykonywania czynności objętych uprawnieniem, a przypadku czynności objętych uprawnieniami typu S i D – przeprowadzenie wybranej sekwencji na pełnowymiarowym symulatorze bloku elektrowni jądrowej. Przyjęto, że w egzaminie praktycznym bierze udział instruktor, który prowadził szkolenie praktyczne z osobą egzaminowaną. Przy ustalaniu wyniku egzaminu skład egzaminacyjny bierze pod uwagę oceny zawarte w zaświadczeniach ukończenia szkoleń,

Możliwości powtórnego zdawania egzaminu określono w § 10 – wymagane jest ponowne odbycie szkoleń i przystąpienie do egzaminu nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy.

Sposób wnoszenia opłaty za egzamin, jej wysokość oraz wysokość wynagrodzenia członków komisji egzaminacyjnej określono w § 11 i 12. Wynagrodzenie członków komisji egzaminacyjnej zróżnicowano w zależności od rodzaju nadawanych uprawnień.

Do tej pory w zakresie regulowanym niniejszym projektem rozporządzenia nie obowiązywały w Rzeczypospolitej Polskiej żadne przepisy szczegółowe.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 z późn. zm.).

Projekt rozporządzenia podlega obowiązkowi przedstawienia, na podstawie art. 33 Traktatu ustanawiającego Europejską Wspólnotę Energii Atomowej (Traktat Euratom), do zaopiniowania Komisji Europejskiej.

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Podmioty, na które oddziałują projektowane regulacje

- 1) Prezes Państwowej Agencji Atomistyki – organ nadający uprawnienia do wykonywania czynności mających istotne znaczenie dla zapewnienia bezpieczeństwa jądowego i ochrony radiologicznej w jednostce organizacyjnej wykonującej działalność polegającą na rozruchu, eksploatacji lub likwidacji elektrowni jądowej;
- 2) Państwowa Agencja Atomistyki – urząd administracji centralnej organizujący egzaminy, pobierający opłaty egzaminacyjne i finansujący postępowanie egzaminacyjne;
- 3) osoby, ubiegające się o nadanie uprawnień;
- 4) jednostki organizacyjne wykonujące działalność polegającą na rozruchu, eksploatacji lub likwidacji elektrowni jądowej.

2. Konsultacje

Projekt rozporządzenia w ramach konsultacji społecznych zostanie skierowany do następujących podmiotów:

- 1) Polskie Towarzystwo Nukleoniczne, ul. Dorodna 16, 03-195 Warszawa,
- 2) Stowarzyszenie Inspektorów Ochrony Radiologicznej, ul. Garbary 15, Poznań,
- 3) Stowarzyszenie Elektryków Polskich – Komitet Energetyki Jądowej SEP, ul. Świętokrzyska 14, 00 – 050 Warszawa,
- 4) Centralne Laboratorium Ochrony Radiologicznej, ul. Konwaliowa 7, 01-194 Warszawa,
- 5) Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Promieniotwórczych, 05-400 Otwock-Świerk,
- 6) Narodowe Centrum Badań Jądowych, ul. Andrzeja Sołtana 7, 05-400 Otwock-Świerk,
- 7) Instytut Fizyki Jądowej – PAN, ul. Radzikowskiego 152, 31-342 Kraków,
- 8) PGE EJ1 Sp. z o.o., ul. Mysia 2, 00-496 Warszawa,
- 9) PGE Energia Jądowa S.A., ul. Mysia 2, 00-496 Warszawa,
- 10) PGE Polska Grupa Energetyczna S.A., ul. Mysia 2, 00-496 Warszawa,
- 11) Stowarzyszenie Ekologów na Rzecz Energii Nuklearnej - SEREN Polska ul. Świętokrzyska 14, 00 – 050 Warszawa,
- 12) Instytut Na Rzecz Ekorozwoju, ul. Nabelaka 15 lok. 1, 00 – 743 Warszawa,
- 13) Polski Klub Ekologiczny, ul. Sławkowska 26A, 31 – 014 Kraków,
- 14) Centrum Europejskie Zrównoważonego Rozwoju, ul. Kołłątaja, 21 50-006 Wrocław,
- 15) Fundacja Greenpeace Polska, ul. Lirowa 13, 02-387 Warszawa,
- 16) Fundacja Wspierania Inicjatyw Ekologicznych, ul. Czysta 17/4, 31-121 Kraków,
- 17) Polska Konfederacja Pracodawców Prywatnych, ul. Klonowa 6, 00-591 Warszawa,
- 18) Konfederacja Pracodawców Polskich, ul. Brukselska 7, 03-973 Warszawa,

- 19) Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, ul. Wały Piastowskie 24, 80-855 Gdańsk,
- 20) Ogólnopolskie Porozumienie Związków Zawodowych, ul. Kopernika 36/40, 00-924 Warszawa,
- 21) Business Center Club, ul. Plac Żelaznej Bramy 10, 00-136 Warszawa,
- 22) Związek Rzemiosła Polskiego, skr. poczt. 54, 00-952 Warszawa
- 23) Forum Związków Zawodowych, Plac Teatralny 4, 85-069 Bydgoszcz,
- 24) Rada Krajowa Federacji Konsumentów, Al. Jerozolimskie 47 lok. 8, 00-697 Warszawa,
- 25) Forum Odbiorców Energii Elektrycznej i Gazu, ul. Poleczki 21, 02-822 Warszawa.

Projekt rozporządzenia zostanie także umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji w zakładce „Rządowy Proces Legislacyjny”, Biuletynie Informacji Publicznej Państwowej Agencji Atomistyki oraz na stronie internetowej Państwowej Agencji Atomistyki.

3. Wpływ regulacji na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego

Na wysokość dochodów budżetu z tytułu przeprowadzania egzaminów na uprawnienia do wykonywania czynności mających istotne znaczenie dla zapewnienia bezpieczeństwa jądowego i ochrony radiologicznej w jednostce organizacyjnej wykonującej działalność polegającą na rozruchu, eksploatacji lub likwidacji elektrowni jądowej mają wpływ: wysokości opłat za egzaminy oraz koszty przeprowadzania egzaminów. Opłatę za egzamin przyjęto w wysokości 500 zł, a w przypadku uprawnień „Dozór ruchu” i „Sterowanie” (symbole, odpowiednio D i S) – 600 zł, co stanowi ca 40% obecnie obowiązującego najniższego wynagrodzenia.

Oszacowanie wpływów.

Przyjmuje się, że przeciętna liczba zdających będzie wynosiła około 80 osób rocznie, z tego połowa będzie starała się o uprawnienia „Dozór ruchu” i „Sterowanie” (symbole, odpowiednio D i S). Stąd roczne wpływy do budżetu z tytułu opłat egzaminacyjnych wyniosą:

40 osób/rok x 500 zł/osobę = 20 000 zł
40 osób/rok x 700 zł/osobę = 28 000 zł
razem = 48 000 zł/rok.

Oszacowanie kosztów.

Egzaminy będą odbywały się w pomieszczeniach i z wykorzystaniem urządzeń udostępnianych nieodpłatnie przez jednostkę wnioskującą o nadanie uprawnień, a więc jednostkę organizacyjną wykonującą działalność polegającą na rozruchu, eksploatacji lub likwidacji elektrowni jądowej. Stąd jedynymi kosztami będą koszty wynagrodzeń członków zespołów egzaminacyjnych oraz koszty ich podróży służbowych noclegów. Przyjmuje się, że odbędą się dwa egzaminy rocznie przeprowadzane przez skład egzaminacyjny liczący 5 osób. Przy stawkach wynagrodzeń określonych w § 12 i przy-

jęciu średnich kosztów podróży służbowych w wysokości 300 zł na członka zespołu egzaminacyjnego koszty przeprowadzenia egzaminów wyniosą:

egzaminy teoretyczne:

80 osób/rok x 5 członków składu egzaminacyjnego x 30 zł = 12 000 zł
5 członków składu egzaminacyjnego x 300 zł x 2 egzaminy = 3 000 zł
Wynajęcie sal = 2 sesje x 1 500 zł = 3 000 zł.
razem 18 000 zł/rok.

egzaminy praktyczne:

40 osób/rok x 5 członków składu egzaminacyjnego x 40 zł = 8 000 zł/rok
40 osób/rok x 5 członków składu egzaminacyjnego x 50 zł = 10 000 zł/rok
5 członków składu egzaminacyjnego x 300 zł x 2 egzaminy = 3 000 zł
razem 21 000 zł/rok

Razem koszt egzaminów wyniesie 39 000 zł/rok.

Ostatecznie przewidywany dochód budżetu wyniesie: 9 000 zł/rok.

4. Wpływ regulacji na rynek pracy

Wejście w życie rozporządzenia nie będzie miało wpływu na rynek pracy.

5. Wpływ regulacji na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorców, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw

Przyjęcie rozporządzenia będzie miało korzystny wpływ na konkurencyjność gospodarki w tym funkcjonowanie przedsiębiorstw. Stworzy podstawy prawne do nadawania uprawnień do wykonywania czynności mających istotne znaczenie dla zapewnienia bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej w elektrowni jądrowej w sposób bezpieczny dla ludzi.

6. Wpływ regulacji na sytuację i rozwój regionów

Regulacje zaproponowane w projekcie rozporządzenia nie będą miały wpływu na sytuację i rozwój regionów.

7. Wskazanie źródeł finansowania

Koszty działania komisji egzaminacyjnej i organizacji egzaminów zostaną pokryte z budżetu państwa – część 68 – Państwowa Agencja Atomistyki.

8. Korzyści społeczne

Wejście w życie rozporządzenia przyczyni się do lepszego merytorycznego przygotowania osób mających wykonywać czynności mających istotne znaczenie dla zapewnienia bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej w elektrowni jądrowej, co z uwagi na zakres

zadań wykonywanych przez te osoby, ma pozytywne znaczenie społeczne w postaci zwiększenia poziomu bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej.

9. Wpływ rozporządzenia na środowisko

Wejście w życie rozporządzenia stworzy podstawy prawne do nadawania uprawnień do wykonywania czynności mających istotne znaczenie dla zapewnienia bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej w elektrowni jądrowej, w tym działalności gospodarczej, w sposób bezpieczny dla środowiska.